



## SEGUIMIENTO AL POA 2024

(por trimestre)

**Primer trimestre (enero-marzo)**

5 de abril, 2024

PRODUCTO 01  Gestión Institucional	ACTIVIDAD / ADQUISICIÓN	MES (ESES) ASIGNADO (S)	<b>Estatus:</b> Realizado ✓ En proceso ► Con inconvenientes ■
	A1.1 Mantenimiento puesta a tierra del sistema de pararrayos	Marzo	0% Se movió al 2do. trimestre
A1.2 Adquisición de antivirus y licencias de los equipos informáticos; página web y punto de ventas; monitores, adquisición de software según las necesidades	Marzo	100%	
A1.5 Iguales y trabajos de mantenimiento: aire central, manejadoras, aires Split, cámaras, ascensores, ascensor de carga, piso, plomería, pintura, extintores, póliza de vehículos, control de plagas, planta eléctrica, mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos de la institución (incluyendo compra materiales); mantenimiento de la plataforma revista Novitates Caribaea, página web, plataforma pago en línea	Enero Febrero Marzo	100%	
A1.6 Adecuación entrada principal (cristales en general) e instalación de cristales laminados en la barandilla (detrás del maxilar superior del cachalote) cambio de cristales rotos en la 3ra y 4ta planta.	Marzo	50% Se movió al 3er. trimestre aunque ya se han solicitado cotizaciones y se tiene la ficha técnica	
A1.8 Reparación de los chillers que están en uso	Enero Febrero Marzo	► En proceso (está en el SECP)	
A1.14 Adecuación biblioteca: ◆adquisición anaqueles de hierro ◆limpieza profunda ◆organización de libros	Sin fecha	La colaboradora designada ha estado trabajando en la organización del inventario y las fichas	
A2.1 Adquisición de materiales y suministro (electricidad, ferretería, plomería y materiales de oficina, jardinería, combustibles, limpieza) equipos y útiles para prevención de emergencias (incluyendo los materiales para el SISTAP)	Marzo	100%.	
A2.2 Adquisición radios de comunicación	Marzo	0% Se movió al 2do trimestre	



## SEGUIMIENTO AL POA 2024

(por trimestre)

<b>PRODUCTO 01</b>  <b>Gestión Institucional</b>	A2.3 Adquisición mobiliario y equipos: equipos para RR. PP., exhibidor alimentos, carpa, aspiradora, muebles para viniles, exhibiciones y pieles de Museografía, counter tienda Natura y Recepción.	Marzo	0% Se movió al 2do trimestre
	A2.4 Adquisición químicos y reactivos para dpto. Investigación y Conservación; y químicos para aire central y unidades Split	Marzo	0% Se movió al 2do trimestre
	A2.5 Adquisición materiales dpto. de Investigación y Conservación (frascos de vidrio para colecciones, estantes, armarios, bandejas de disección y tramerías)	Marzo	0% ■ En proceso por inconvenientes con el proveedor
	A2.6 Suministro de productos e incremento en la variedad de lo ofertado en la Cafetería Cosmos y la Tienda Natura	Febrero	100%
	A3.1 Adquisición de sistema de acceso a oficinas y/o áreas (segunda etapa)	Marzo	0% Se movió al 3er. trimestre
	A4.1 Incorporación de nuevo personal: Técnicos Curadores (2), Vigilantes (2), Diseñador Gráfico (1), Guía (2); realizar concursos para los puestos que así lo requieran	Febrero Marzo	100% Un vigilante y una Guía
	A5.1 Elaboración e implementación del plan de capacitación 2024	Febrero Marzo	100%
	A6.1 Monitoreo constante del uso de los carnets de identificación de los colaboradores, para proceder a cambios cuando sea necesario	Enero Febrero Marzo	100%
	A6.2 Dotación de uniformes a los colaboradores	Febrero Marzo	100%
	A7.1 Celebración mensual de los cumpleaños de los colaboradores	Enero Febrero Marzo	100%
	A7.3 Actividades de integración con los empleados (San Valentín, Día Familiar, Día de las Madres, Día del Trabajador, Día del Padre y Día del Biólogo)	Febrero	0% Se movió para otros trimestres
	A8.1 Elaboración contratos de los procesos de compras, adendas, convenios, acuerdos; así como cualquier documentación jurídica que necesite la institución	Febrero Marzo	100% ✓ Acuerdo con el INAP para capacitación. ✓ Contrato de página Web. ✓ Adecuación pliegos de condiciones y fichas técnicas conforme al nuevo reglamento de Compras Públicas



## SEGUIMIENTO AL POA 2024

(por trimestre)

	A8.2. Revisión de los manuales de políticas y procedimientos, fuentes oficiales para identificación de nuevas normativas, leyes, decretos, reglamentos y resoluciones	Enero Febrero Marzo	100% ✓ Revisión de La adecuación del Manual General De Procedimientos Ordinarios. ✓ Implementación del nuevo Reglamento de Compras Públicas
	A8.3 Gestión de Litigios	Febrero Marzo	100% ✓ Elaboración De Acto Administrativo resolución recurso de reconsideración caso anterior incumbente RR. HH.
	A9.1 Seguimiento al control de calidad de los servicios que ofrecemos; informe de los resultados de los atributos comprometidos para la Carta Compromiso al Ciudadano	Enero	100%
	A9.2 Aplicación de encuestas de satisfacción al ciudadano/cliente	Enero Febrero Marzo	100%
	A9.5 Elaboración e implementación de manuales de procedimientos en seguimiento a las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)	Enero Febrero Marzo	100% ✓ Modificación del procedimiento de inducción general
	A9.7 Seguimiento a la implementación del Plan de Mejora del CAF	Enero Febrero Marzo	0% Se movió para el 2do. trimestre
	A10.2 Elaboración de los informes del Presupuesto Físico y del Presupuesto Financiero 2024 (conforme a las fechas establecidas por Digepres)	Enero	100%
	A10.3 Elaboración planificación trimestral de los POA y el PACC	Enero	100%
<b>PRODUCTO 02</b>	B1.2. Diversidad de vertebrados terrestres asociados a zonas urbanas de Santo Domingo y el Distrito Nacional	Enero Febrero Marzo	100%
	B1.3. Inventario paleontológico en cuevas y yacimientos de República Dominicana	Febrero	100%
	B1.5. Segunda fase del inventario de fauna del Monumento Natural Pico Diego de Ocampo	Marzo	0% Se realizará en abril
	B2.1. Salida número 23 de Novitates Caribaea	Enero	100%
	B2.2. Producción y salida número 24 de Novitates Caribaea	Febrero Marzo	En proceso.



## SEGUIMIENTO AL POA 2024

(por trimestre)

<b>Investigación y Conservación</b>	B3.1. Doce muestras del mes (preparación conceptual/montaje/difusión)	Enero Febrero Marzo	100%
	B3.2. Once minicharlas (realización y difusión)	Enero Febrero Marzo	100%
	B3.3. Realización de 11 encuentros Plagiodontia	Enero Febrero Marzo	100%
	B3.5. Taller de osteología comparada	Enero Febrero Marzo	► 50% En proceso (se está elaborando el programa).
	B4.1. Enriquecimiento de la colección de Aves	Marzo	100%
	B4.3. Actualización del Manual de procedimientos curatoriales	Enero Febrero Marzo	100%
	B4.4. Curación de ejemplares y mantenimiento de los depósitos	Enero Febrero Marzo	100%
	B4.5. Digitalización de registros en la base de datos de las colecciones	Enero Febrero Marzo	100%
	B5.1. Colaboración con el Ministerio en el monitoreo de población del Cocodrilo Americano en el Lago Enriquillo y del Celestus Gigante en la Cordillera Septentrional	Febrero Marzo	100%
<b>PRODUCTO 03</b>  <b>Educación, Divulgación y Museografía</b>	C1.1 Presentación de cuatro documentales, durante el año, con contenido educativo e informativo.	Febrero	0% Movido para abril, semana de la Tierra
	C1.2 Celebración actividad "Como dos tórtolos en el Museo"	Febrero	100%
	C1.9 Continuación de la campaña educativa a través de las redes sociales	Enero Febrero Marzo	100%
	C1.10 Realización de observaciones astronómicas con el apoyo de la SOADOM	Enero Febrero Marzo	100%
	C2.2 Visitas a diferentes parques y museos del país con el equipo de educación	Febrero	100% Viaje a Samaná al avistamiento de ballenas
C2.3 Aplicación de encuestas de satisfacción al ciudadano/cliente	Enero Febrero Marzo	100%	



## SEGUIMIENTO AL POA 2024

(por trimestre)

<b>PRODUCTO 03</b>  <b>Educación, Divulgación y Museografía</b>	C3.1 Elaboración y envío mensual del boletín de actividades.	Enero Febrero Marzo	100%
	C3.2 Presentación de obras de Eco Teatro con Fundación Propagas	Febrero	0% Movido para abril, semana de la Tierra
	C3.4 Elaboración de tres talleres educativos para el público en general	Marzo	0% Movido para abril, semana de la Tierra
	C4.1 Coordinación de Media Tours para TV, Radio y Prensa escrita	Febrero	Pospuesto (sin fecha)
	C4.2 Envío de contenido y seguimiento de promociones en redes sociales (Caribe Media)	Enero Febrero Marzo	100%
	C4.3 Contratación de publicidad en páginas web	Enero Febrero Marzo	100%
	C4.4 Contratación de publicidad exterior (preparación del material a promocionar)	Enero Febrero Marzo	Pospuesto (sin fecha)
	C4.5 Revisión de los periódicos impresos para verificar si hay alguna información del Museo	Enero Febrero Marzo	100%
	C4.6 Fortalecimiento de las relaciones con los periodistas	Marzo	100%
	C5.1 Seguimiento a la Línea de Atención al Ciudadano *462	Enero Febrero Marzo	100%
	C5.2 Presencia de las actividades de la institución en los medios de comunicación	Enero Febrero Marzo	100%
	C5.3 Continuación de las visitas al programa de radio "Vamos a la escuela" (Radio Red Educativa) para la difusión de contenidos científicos	Enero Febrero Marzo	100%
	C6.2 Seguimiento a proyecto nueva Sala Cambio Climático	Enero Febrero Marzo	0% Se movió para el 2do. trimestre
	C6.3 Seguimiento a proyecto de remodelación Sala del Universo y nuevo Planetario	Enero Febrero Marzo	0% Se movió para el 2d. trimestre
	C7.3 Enriquecimiento de exhibición arrecifes con la inclusión de nuevas piezas	Enero Febrero Marzo	0% Se movió para el 2do. trimestre
C7.5 Reemplazo de pieles de aves en exhibición por nuevos especímenes taxidermiados	Enero Febrero Marzo	0% Se movió para el 2do. trimestre (no llegaron)	



## SEGUIMIENTO AL POA 2024

(por trimestre)

			los materiales en el 1er. trimestre)
	C8.2. Digitalización de imágenes y creación de archivo digital fotográfico sobre las exhibiciones, y piezas del museo	Enero Febrero Marzo	0% Se movió para el 3er. trimestre
	C8.3. Mantenimiento regular de las exhibiciones y fondos museográficos	Enero Febrero Marzo	100%

### ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

PRODUCTO	ACTIVIDAD	MES (MESES)
1	Servicio de limpieza de séptico y trampa de grasa	Marzo
1	Mantenimiento pintura en las áreas requeridas: depósitos y sótanos, pantalla del auditorio, techos	Octubre, noviembre y diciembre Concluyó en enero 2024.
2	Escalera y máquina selladora al vacío Dpto. Investigación y Conservación	Marzo